

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|---|
| Nome | ARISI SIMONE |
| Indirizzo | VIA EMILIA ROVELETO 54, 29010 CADEO (PC) |
| Telefono | 3356670330 |
| Fax | |
| E-mail | simone.arisi77@gmail.com |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 6 OTTOBRE 1977 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

| | |
|---------------------------------------|---|
| Date (da – a) | 2009 - oggi |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Chr. Hansen Italia S.p.A Via Quintino Sella 3/A, 43126 Parma |
| Tipo di azienda o settore | Azienda biotecnologica |
| Tipo di impiego | Dirigente |
| Principali mansioni e responsabilità | Direttore commerciale Europa |
| Date (da – a) | 2002 - 2009 |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | A.C.E.F. S.p.A. Via Umbria 8, 29017 Fiorenzuola d'Arda (PC) |
| Tipo di azienda o settore | Azienda chimica e farmaceutica |
| Tipo di impiego | Impiegato |
| Principali mansioni e responsabilità | Ufficio Commerciale |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|--|
| Date (da – a) | 1996 - 2002 |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Universita Cattolica del Sacro Cuore Via Emilia Parmense 84, Piacenza |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Chimica, microbiologia, nutrizione, economia, marketing |
| Qualifica conseguita | Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari |
| Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | n.a. |

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

Capacità di lettura **INGLESE**
Capacità di scrittura **ECCELLENTE**
Capacità di espressione orale **BUONO**
BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Lavorare costantemente con altre persone, in ambiente internazionale e occupando posizioni manageriali mi ha permesso di sviluppare rilevanti capacità comunicative e decisionali ponendo sempre le persone al centro delle attività.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

IL PROBLEM SOVING SVILUPPATO NELLE MIE ESPERIENZE LAVORATIVE MI HA PERMESSO DI ACQUISIRE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE, SOPRATTUTTO IN SITUAZIONI DI PRESSIONE ELEVATA O DI URGENZA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

COMPUTER E SISTEMI PER LAVORARE NELL'ERA DIGITALE