



COMUNE DI CADEO

PROVINCIA DI PIACENZA

Via Emilia nr. 149 29010 - Cadeo (PC)

tel. 0523/503313-324 fax. 0523/509997

e-mail:ragioneria@comune.cadeo.pc.it

Il Comune di Cadeo – approssimandosi la scadenza del contratto di concessione del servizio di tesoreria (31/12/2016) intende riaffidare la concessione del servizio di Tesoreria comunale, ai sensi degli artt.208 e seguenti del D.L.gs. 267/2000 e s.m.i. e dell' art. 33 del vigente regolamento di contabilità.

Durata del servizio : dal 01/01/2017 al 31/12/2021. L'Ente avrà facoltà di rinnovare il contratto, qualora ne ricorrano le condizioni, ai sensi dell'art.210 del T.U. agli stessi patti e condizioni previsti.

Descrizione del servizio: il servizio di tesoreria ha per oggetto il complesso di operazioni legate alla gestione finanziaria dell'Ente, finalizzato in particolare alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Ente e dal medesimo ordinate, alla custodia dei titoli e dei valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti dell'Ente.

Modalità di gara: procedura ristretta ai sensi del combinato disposto dell'art. 210 del D.Lgs.267/2000 e dell'art.61 del D.Lgs. 50/2016.

Modalità di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri tecnico-economici che saranno dettagliati nella lettera d'invito.

Il servizio di tesoreria sarà svolto dietro la corresponsione dell'importo annuo non superiore a

€. 4.500,00 IVA esclusa

Soggetti legittimati a manifestare interesse: ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs.n.267/2000 il servizio di tesoreria può essere affidato ad una banca autorizzata a svolgere l'attività di cui agli artt. 10 e 14 del D.Lgs.n. 385/1993 ed agli altri soggetti abilitati per legge.

Requisiti generali e tecnico – economici di ammissione:

I soggetti in questione debbono inoltre: avere sede legale in un paese U.E.; essere iscritti al registro delle Imprese della CCIAA per l'attività concernente il servizio in oggetto; non trovarsi in alcune delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; non avere chiuso con

perdite i bilanci degli ultimi tre esercizi; avere gestito il servizio di tesoreria per almeno un anno ed in uno degli ultimi tre anni nei Comuni ; possedere almeno uno sportello ubicato nel Comune di Cadeo da dedicarsi al servizio di tesoreria, ovvero di impegnarsi ad aprirne uno che dovrà essere operativo al momento di inizio delle prestazioni.

Modalità di manifestazione dell'interesse: i soggetti interessati dovranno far pervenire al Comune di Cadeo - Ufficio Protocollo – Via Emilia Parmense 149 – 29010 Cadeo (PC), entro il termine delle **ore 12,30 del 25/11/2016** la manifestazione di interesse redatta in lingua italiana secondo il modello allegato (all.A) al presente avviso, in plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico dovrà riportare all'esterno:

- nominativo ed indirizzo del mittente, numero di telefono e di fax;
- la dicitura "NON APRIRE. Manifestazione di interesse per concessione servizio tesoreria comunale".

Il plico potrà essere recapitato mediante raccomandata del servizio postale o da agenzia di recapito ovvero presentato direttamente a mano (da lunedì al venerdì dalle h. 8,30 alle h. 13,00 , il sabato dalle h. 08,30 alle 12,00 ed il martedì pomeriggio dalle h. 14,30 alle h. 17,30). La consegna del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente , restando esclusa qualunque responsabilità dell'Ente destinatario, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non pervenisse entro il termine sopra indicato.

Lettera di invito: dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sarà costituita un'apposita Commissione tecnico-amministrativa, che espletterà tutte le attività relative alla procedura, compreso l'esame della manifestazione di interesse. Quanti avranno utilmente formulato la manifestazione di interesse, se in possesso di tutti i necessari requisiti, saranno invitati alla successiva fase della procedura, mediante apposita lettera invito.

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Claudio Lombardelli – Responsabile del Servizio Finanziario – Via Via Emilia Parmense 149 – 29010 Cadeo (PC), indirizzo di posta elettronica ragioneria@comune.cadeo.pc.it **per informazioni di carattere tecnico:** Dott. Claudio Lombardelli

N.B. EVENTUALI COMUNICAZIONI ATTINENTI AL PRESENTE AVVISO SARANNO PUBBLICATE SUL SITO DEL COMUNE DI CADEO www.comune.cadeo.pc.it – amministrazione trasparente sezione "Gare ed appalti"

CADEO, 11/11/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario


DOTT. CLAUDIO LOMBARDELLI